



Maestría en

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ÍNDICE



Presentación



Panorama General de la
Maestría

Presentación de la maestría

Plan de estudios

Metodología

Contacto e inscripciones

PRESENTACIÓN DE LA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS



Esta maestría está diseñada para aquellos que desean liderar el área de recursos humanos en cualquier organización con un enfoque innovador y sólido conocimiento teórico y práctico. A lo largo de cinco periodos trimestrales, explorarán una variedad de temas fundamentales que les proporcionarán las herramientas necesarias para sobresalir en este campo en constante evolución.

Nuestro plan de estudios integral incluye diez asignaturas principales, cada una compuesta por diez unidades de aprendizaje, diseñadas para abordar los desafíos actuales y futuros que enfrentan los profesionales de recursos humanos. Desde “Gestión Estratégica de Recursos Humanos” hasta “Seguridad Social II”, cada curso ofrece un enfoque único para desarrollar sus habilidades y conocimientos en áreas críticas de la gestión del talento humano.

A lo largo de esta maestría, adquirirán un profundo conocimiento en áreas como legislación laboral, reclutamiento y selección, formación y desarrollo, gestión del desempeño, negociación laboral, seguridad social, entre otros temas relevantes. Además, desarrollarán habilidades prácticas en el uso de herramientas tecnológicas, técnicas de investigación y resolución de conflictos, y estrategias de liderazgo y comunicación.

Nuestro objetivo es formar profesionales altamente calificados, capaces de enfrentar los desafíos actuales y futuros en el ámbito de los recursos humanos, con un enfoque en el desarrollo humano y el bienestar organizacional. A lo largo de su experiencia de aprendizaje, no solo adquirirán conocimientos y habilidades técnicas, sino que también cultivarán actitudes y valores éticos que promuevan la equidad, la inclusión y la responsabilidad social empresarial.



Duración: 15 meses



Modalidad: En línea



Idioma: Español



PLAN DE ESTUDIOS

El plan de estudios se integra por 5 periodos trimestrales.

PRIMER TRIMESTRE

- 1.1 Redacción Académica.
- 1.2 Organización del Trabajo y Recursos Humanos.
- 1.3 Conflicto y Mediación.
- 1.4 Fuentes del Derecho Laboral.
- 1.5 Técnicas E-Learning para la Formación y la Capacitación.

SEGUNDO TRIMESTRE

- 2.1 Modalidades de Retribución.
- 2.2 Motivación al Trabajador en la Empresa.
- 2.3 Relaciones Individuales de Trabajo.
- 2.4 Herramientas Tecnológicas para la Administración de los Recursos.

TERCER TRIMESTRE

- 3.1 Metodología de la Investigación I (Tendencias y Desarrollo Metodológico de la Investigación).
- 3.2 Relaciones Colectivas de Trabajo.
- 3.3 Tecnologías Aplicadas al Desarrollo del Talento.
- 3.4 Técnicas de Internet para Selección de Personal.

CUARTO TRIMESTRE

- 4.1 Metodología de la Investigación II (Seminario de Tesis I).
- 4.2 Riesgos de Trabajo.
- 4.3 Seguridad Social I.
- 4.4 Cotizaciones y Retenciones.

QUINTO TRIMESTRE

- 5.1 Proyecto Final (Seminario de Tesis II).
- 5.2 Seguridad Social II.
- 5.3 El Juicio Laboral.
- 5.4 Autoridades del Trabajo y Servicio Social.

METODOLOGÍA



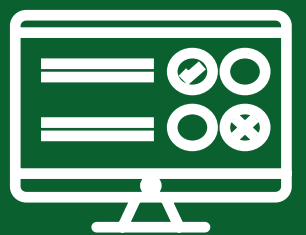
Acceso a la plataforma:

24 horas (hábiles) después de que te inscribas, recibirás en tu correo y en tu WAP las claves de acceso a la plataforma Blackboard y los tutoriales para que empieces a explorar tu curso. Además, recibirás el directorio de los contactos del equipo humano que te acompañará en tus estudios.



Equipo de acompañamiento:

Durante tu periodo de inducción y posteriormente, cada vez que lo necesites, contarás con un grupo de expertos que te asesorarán y resolverán cualquier problema que se te presente, tanto en aspectos técnicos como administrativos.



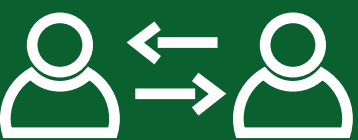
Contenidos de estudio:

Cada mes iniciarás nuevas asignaturas, dependiendo de la planeación del programa académico. Contarás con cuatro semanas para estudiar, revisar y repasar las unidades y temas. La plataforma estará abierta durante 24 horas los siete días de la semana. El material disponible incluye textos extensos sobre cada tema, temas resumidos en diapositivas y videos alusivos a los textos de cada tema. Adicionalmente, contarás 24/7 con las bibliotecas virtuales de la Universidad.



Contacto con el asesor-tutor:

- Semanalmente tendrás una clase en vivo, en horarios y días preestablecidos.
- Podrás a través de los foros, de forma colaborativa y con la intermediación del asesor-tutor, resolver todas tus dudas.



Master class:

Mensualmente contarás con una master class.



Actividades semanales:

Cada semana tendrás actividades de aprendizaje: lecturas, resolución de casos prácticos (mini casos de estudio), participación en foros y resolución de cuestionarios (quizzes).



Evaluaciones:

El resultado de los cuestionarios (quizzes) semanales determinará la calificación final de cada asignatura.



Conoce más de nuestra Metodología



¡Es tiempo de iniciar!



CONTACTO

Tel: (443) 324 04 39



Da clic para realizar tu inscripción.

www.unimontrer.edu.mx